



Mairie du 14^e - Cabinet de la Maire

Designer graphique plurimédia

Le 14^e arrondissement compte 138 000 habitants. Pleinement engagée dans une politique de transition écologique et sociale, la Maire du 14^e et l'équipe municipale développent des actions concrètes pour l'amélioration du quotidien des habitants et habitantes de l'arrondissement et de leur cadre de vie. La proximité dans leur relation est un élément central du mandat municipal.

La Mairie du 14^e conçoit, pilote et coordonne la stratégie de communication globale, y compris des événements artistiques, culturels et politiques. Le pôle communication est directement rattaché au cabinet de la Maire, sous l'autorité de la directrice de cabinet. Il est composé d'une responsable, d'une chargée de communication et de deux alternants. Leurs missions sont réalisées en lien permanent avec les chargé-e-s de mission du cabinet de la Maire.

Missions :

- Réalisation et mise à jour des supports de communication print (brochures, flyers, affiches, catalogues, etc.) ;
- Conception, mise à jour et déclinaison des campagnes de communication pour les profils sociaux, le site web de la mairie et la newsletter hebdomadaire ;
- Création d'infographies et de contenus animés 2D ;
- Suivi des projets créatifs avec les prestataires : directeurs artistiques, graphistes, infographistes, motion designers et imprimeurs (conception cahier des charges, coordination, suivi rétroplannings, conformité des livrables, etc.) ;
- Participation à la réflexion et à la conception de campagnes de communication 360° ;
- Veille et proposition d'innovations ;
- Participation à l'élaboration de nouveaux concepts créatifs et de chartes graphiques ;
- Veille à la cohérence de l'identité visuelle Ville de Paris et Mairie d'arrondissement sur l'ensemble des supports de communication (imprimés et numériques) ;
- Participation à l'animation du site et des profils sociaux de la mairie.

Compétences techniques requises :

- Maîtrise de l'environnement Windows ;
- Maîtrise des outils de design graphique (Ps, Ai, In) ;
- Notions de montage vidéo, design d'animation (Pr, Ae) ;
- Facilité rédactionnelle, maîtrise des règles ortho-typographiques ;
- Maîtrise de la chaîne graphique ;
- Maîtrise des normes d'accessibilité.

Qualités recherchées :

- Sens créatif, curiosité ;
- Autonomie, agilité, initiative, rigueur, respect des délais ;
- Capacité d'analyse et réflexion ;
- Pédagogie, capacité à encadrer et à former des apprenti.es, goût pour le travail en équipe ;
- Intérêt pour le service public, l'action publique et le travail en collectivité locale ;
- Connaissance du fonctionnement des administrations et des collectivités publiques ;
- Force de proposition et d'innovation.

Date de prise de poste : dès que possible

Entité : Direction de la Démocratie, de la Citoyenneté et des Territoires (DDCT) de la Ville de Paris

Sous-entité : Cabinet de la maire du 14^e - Service communication

Localisation : Paris 14^e

Type d'emploi : CDD 1 an

CONTACT

Envoyer candidature (CV et book le cas échéant) avant le 7 mars à :

- Jawaher AKA, responsable du service communication - jawaher.aka@paris.fr
- Magalie MÈCHE, directrice de cabinet - magalie.meche@paris.fr